

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

CZ.1.07/2.4.00/17.0080

**„Rozvoj spolupráce formou stáží a odborných praxí v oblasti řízení
letového provozu, VŠB – TU Ostrava“**

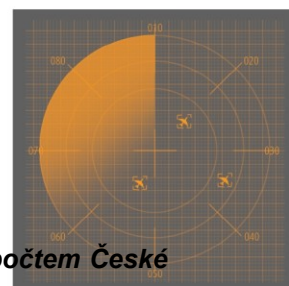
ZÁKLADNÍ PROJEKTOVÁ STUDIE E- KOMUNIKAČNÍ PLATFORMY ŘLP

Studijní a předprojektová brožúra

Lubomír Volner

Ostrava, leden 2012

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.





INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

Fakulta strojní

Ústav letecké dopravy



ZÁKLADNÍ PROJEKTOVÁ STUDIE E-KOMUNIKAČNÍ PLATFORMY ŘLP

Studijní a předprojektová brožúra

Ľubomír Volner

Tyto materiály vznikly za finanční podpory Evropského sociálního fondu (ESF) a rozpočtu České republiky v rámci řešení projektu OP VK CZ.1.07/2.4.00/17.0080 „Rozvoj spolupráce formou stáží a odborných praxí v oblasti řízení letového provozu, VŠB-TU Ostrava”

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

OBSAH

1	VERZE PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE	3
2	SEZNAM PŘÍJEMCŮ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE	4
3	ÚVOD	5
4	ORGANIZACE PROJEKTU	6
5	CÍLE PROJEKTU	9
6	ARCHITEKTURA SYSTÉMU	10
7	UŽIVATELÉ PORTÁLU	11
8	DEFINICE JEDNOTLIVÝCH STRÁNEK PORTÁLU.....	12
a.	Titulní stránka	12
b.	Osobní stránka uživatele.....	13
c.	Chat s odborníkem	15
d.	Kalendář	18
e.	Zpravodajství ze světa letectví a aktuality uživatelů portálu.....	20
f.	Články, Seriály, Blogy	21
g.	Diskusní fórum portálu.....	27
h.	Katalog přednášejících odborníků	29
i.	Spolupracujeme.....	31
j.	Prezentace subjektů	32
k.	Nabídka zaměstnání.....	34
l.	Fotogalerie	34
m.	Stránka pro správu rubrik.....	36

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1 Verze projektové dokumentace

Verze	Datum	Autor	Popis
1.2.0	10.1.2012	Ľubomír Volner	Základní projektová studie e-komunikační platformy ŘLP

Tab. 1.1 Jednotlivé verze projektové dokumentace jsou archivovány a jsou dostupné na vyžádání u manažera projektu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2 Seznam příjemců projektové dokumentace

Jméno a příjmení	Společnost	Pozice	Důvod
Prof. Ing. Rudolf Volner, Ph.D.	Ústav letecké dopravy, VŠB – TU Ostrava	Manager projektu	Podkladový materiál

Tab. 2.1

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

3 Úvod

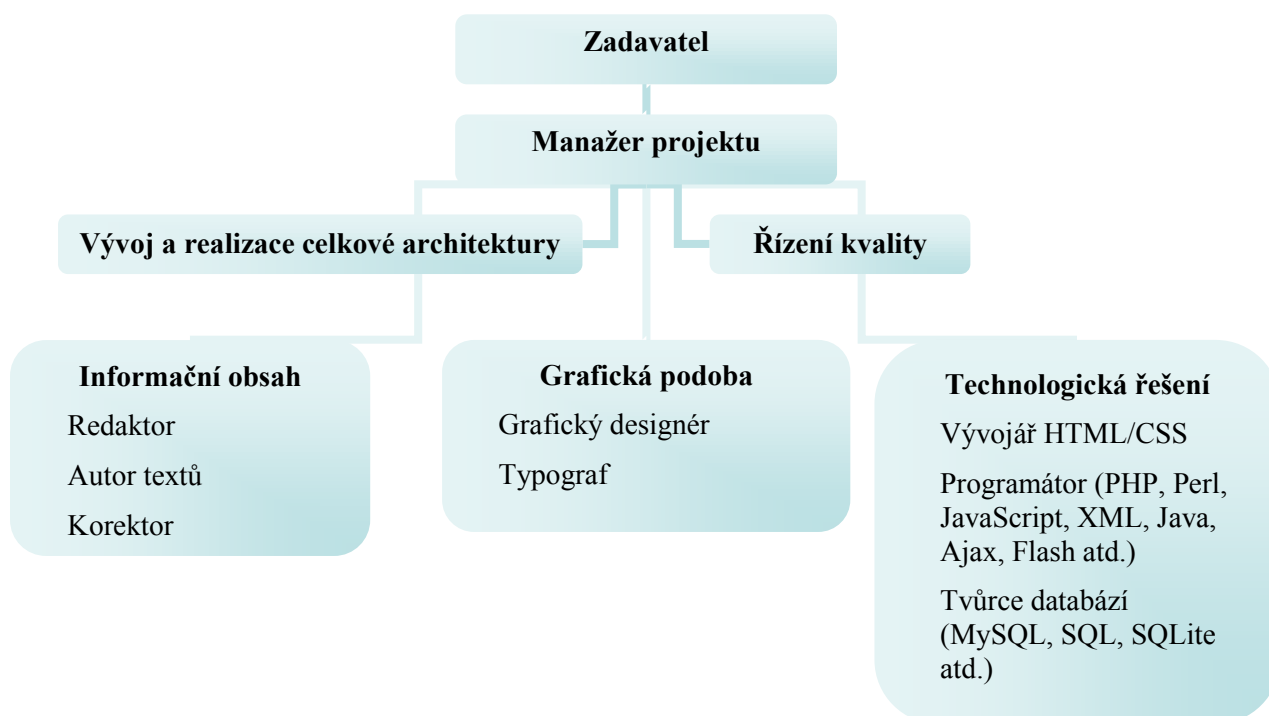
Tato projektová dokumentace podléhá změnám, plynoucích z jednotlivých jednání při vývoji projektu. Tato jednání probíhají vždy před a v průběhu realizace dané komponenty, kdy se návrh znovu důkladně zkoumá a upřesňuje. Ke změnám také přispívá mnoho vnějších vlivů daných samotnou podstatou webových projektů, které tvoří:

- Nástup nových technologií, které přináší nové možnosti (atraktivitu, úsporu času, nové funkce apod.),
- Použití jiných technologií než uvádí dokumentace, které se ukáží jako výhodnější nebo úspornější,
- Nové požadavky zadavatele,
- Změny v rozpočtu projektu.

Veškeré změny prochází znovu schvalovacím procesem, jehož výsledkem je zanesení změn do projektové dokumentace nebo jejich zamítnutí.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

4 Organizace projektu



Obr. 4.1

- Zadavatel je osoba, která zadala vypracování e-portálu (jeho prvotní myšlenku, nápad) a odpovídá za zajištění financí nutných k jeho realizaci. Prostřednictvím manažera projektu se zadavatel podílí na jeho vývoji a řešení některých problémů s ním souvisejících,
- Manažer projektu je prostředníkem mezi vývojovým týmem a zadavatelem. Neustále informuje zadavatele o vývoji projektu, jeho změnách a spolupracuje na případné realizaci nových požadavků. Je zodpovědný za vypracování projektové dokumentace. Ve vztahu k vývojovému týmu zná každou roli, kterou jeho členové zastávají na takové úrovni, aby mohl efektivně řídit celý projekt (lidské zdroje, časový harmonogram, kvalitu provedení a rozpočet),
- Vývoj a realizace celkové architektury je funkce, která odpovídá za celkovou logickou strukturu portálu, jeho obsah a uživatelsky přívětivý návrh z hlediska grafického, navigačního a technologického řešení (např. dodržení standardů, konzistence vzhledu, funkčnost atd.). Osoba, která funkci zastává, musí dobře rozumět všem fázím vývoje

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

v oblasti grafického designu, webových technologií a obsahu, který vychází ze znalosti oboru letectví (důležité např. pro návrh databáze),

- Řízení kvality odhaluje, popisuje a předává objevené nefunkčnosti, chyby a nejasnosti odpovědným osobám za danou oblast. Ať už tuto funkci zastává zvláštní osoba nebo ostatní členové vývojového týmu, snahou je uvést do provozu funkční a uživatelsky intuitivní portál s co nejmenším množstvím chyb,
- Redaktor se podílí na vzniku, vývoji a členění jednotlivých rubrik e-portálu. Jednotlivý obsah (články, seriály, blogy a fotogalerie) těchto rubrik může sám vytvářet nebo přebírat od jiných autorů. Vždy odpovídá za jejich obsahovou stránku a dodržení autorských práv,
- Autoři textů píšou texty (např. tematické seriály, vědecké články apod.) a prostřednictvím editačního rozhraní portálu je vkládají do jednotlivých rubrik. Na jejich vzniku a vývoji se mohou podílet,
- Grafický designér vdechuje strohému obsahu jednotlivých stránek portálu život. Fotografie, ovládací prvky, ikony, barevná schémata, rozvržení obsahu a pojetí animací – to vše jsou nástroje, kterými designér vytváří výraz, pocit a náladu uživatele. Designér je nedílnou součástí při počátečním návrhu každé komponenty portálu a úzce spolupracuje při psaní HTML kódu, formátování kódu pomocí CSS, tvorbě Flash animací a dalších webových technologií utvářející výstup na straně klienta,
- Vývojář HTML/CSS dává veškerému obsahu smysl a odpovídá za jeho zobrazení v prohlížečích. Ať už je za značkovací jazyk použito HTML, modernější XHTML nebo XML, úloha je vždy stejná, a to přiřadit obsahu popisný význam (metadata), jeho uzavření do značkovacích tagů, které lze dále zpracovat (CSS, JavaScript atd.). Vývojář HTML/CSS úzce spolupracuje s designérem a programátorem. Jednou z jeho nejdůležitějších úloh je zajištění kompatibility portálu pro definovanou množinu prohlížečů. Také se podílí na optimalizaci četnosti dotazů na server a využití přenosového pásma (např. komprese obrázků, opakované využití šablon stylů, Ajax atd.),
- Programátor vytváří čitelný kód s dobře navrženou logickou strukturou, který tvoří mozek portálu tím, že očekávaně reaguje na zadané uživatelské vstupy a jiné veličiny. Výsledkem je vygenerování nového obsahu, na straně serveru většinou interakcí s databází. Nejlepší řešení programového vybavení v sobě zahrnuje vhodný výběr technologií a jejich vzájemnou kombinaci. Programátor při tomto výběru a posléze vlastním návrhu programu spolupracuje s osobou zodpovědnou za vývoj a realizaci celkové architektury,
- Tvůrce databází má za úkol definovat parametry databáze, správně porozumět pracovním procesům portálu, které má databáze podporovat, navrhnout konceptuální datový model databáze, převést konceptuální model do podoby fyzických pojmů



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

(popis tabulek, fyzická architektura dat) a optimalizovat její výkon. Tvůrce databáze také vytváří programový kód týkající se výhradně použitého databázového systému (zálohování atd.).

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

5 Cíle projektu

V rámci projektu webového e-portálu byly stanoveny tři hlavní cíle:

- Motivovat jednotlivé subjekty českého civilního letectví ke vzájemné spolupráci s cílem propojit výuku a praxi,
- Vytvořit informační portál, který by byl vnímán uživateli jako jedinečný zdroj informací zaměřený na vzdělávání budoucího a stávajícího leteckého personálu,
- Prezentovat Ústav letecké dopravy VŠB_TU Ostrava, jako organizaci, která zajišťuje provoz portálu.

Motivovat subjekty českého civilního letectví ke vzájemné spolupráci je hlavním cílem tohoto projektu a řadí se mezi dlouhodobé cíle. Prostředkem pro jeho dosažení bude zamýšlený letecký e-portál. Ten se ovšem neobejde bez současného zapojení jednotlivých subjektů českého civilního letectví. Je zřejmé, že první dva cíle projektu jsou již na počátku vzájemně propojeny a jejich dosažení ovlivní celý projekt.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

6 Architektura systému

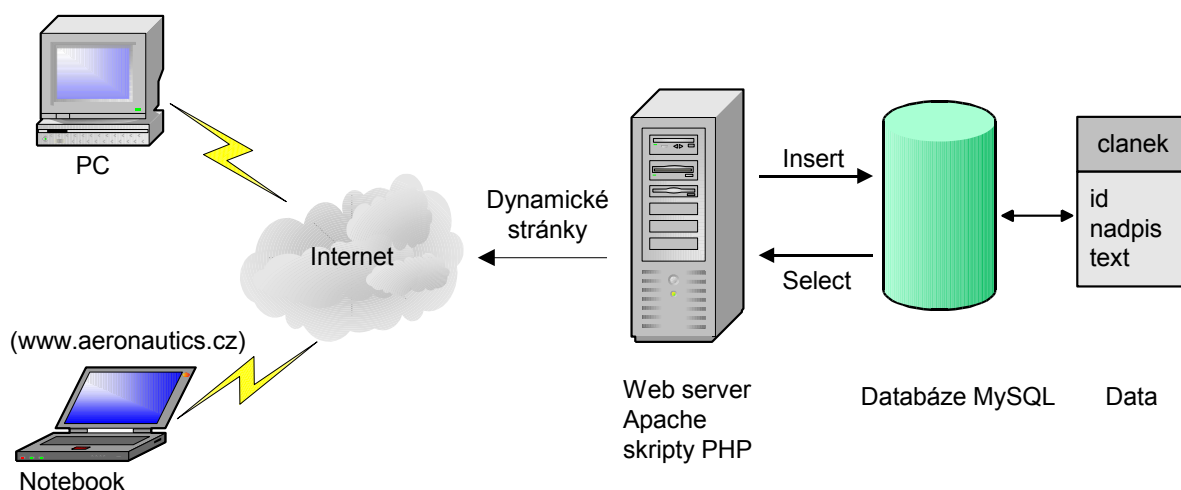
Dynamické webové stránky, jejichž zdrojem je kvalitně navržený databázový systém, slouží nejen k poskytování aktuálních informací, ale jsou také interaktivním rozhraním mezi jednotlivými skupinami uživatelů, které usnadňuje jejich vzájemnou komunikaci.

Požadavek uživatele na konkrétní stránku odeslaný z jeho webového prohlížeče dorazí po internetu pomocí protokolů TCP/IP na vzdálený počítač, kde se ho ujme webový server Apache. Ten vyhledá v adresářové struktuře vzdáleného počítače požadovaný soubor webové stránky, zpracuje ho a výsledné informace pošle zpět do prohlížeče uživatele.

PHP skripty obsažené v souboru stránky na serveru zajistí aplikační logiku a pomocí dotazů získají potřebná data uložená v databázi např. MySQL. Strukturu statických informací a dat z databáze na stránce zajišťuje značkovací jazyk např. XHTML.

Konečná grafická podoba stránky, která se uživateli zobrazí, je vytvořena pomocí kaskádových stylů aplikovaných na značky uvedeného dokumentu.

Interaktivita stránky na straně webového prohlížeče je zajištěna pomocí jazyka JavaScript. Funkčnost pomocí skriptů na straně klienta má velkou výhodu v tom, že nezatěžuje síť a má rychlou odezvu. Nevýhodou je nutnost zálohování skriptů na straně serveru.



Obr. 6.1

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

7 Uživatelé portálu

Uživatelé leteckého webového e-portálu se mohou dělit např. do čtyř hlavních skupin: Instituce zajišťující výcvik leteckého personálu – SŠ, VŠ, FTO, TRTO, MTO:

- Zveřejnění obecných informací o instituci v centrální informační databázi (typ instituce a výuky, požadavky na uchazeče, možnosti absolventa, kontaktní informace atp.),
- Možnost vkládání příspěvků do jednotlivých rubrik portálu (aktuality, tématické seriály, články, diskuse, slovník pojmů),
- Vytváření výukových materiálů (seriálů, článků a blogů),
- Návrhy ke spolupráci na projektech, výuce a publikační činnosti, Firmy a stát – provozovatelé, výrobci, ÚCL, ŘLP, MD, LAA, AeČR:
- Zveřejnění obecných informací o firmě v centrální informační databázi (předmět působnosti, kontaktní informace),
- Možnost vkládání příspěvků do rubrik portálu (aktuality, tématické seriály, články, diskuse, literatura, slovník pojmů),
- Zveřejňování informací o volných pracovních pozicích,
- Návrhy témat bakalářských a diplomových prací, možností spolupráce,

Ostatní návštěvníci portálu – zájemci o studium, studenti, absolventi, odborníci a ostatní:

- Přístup k veřejně dostupným informacím,
- Pomoc při orientaci v oblasti civilního letectví (vysvětlení pojmů v oblastech profesí, institucí a předpisů),
- Možnosti vyhledávání v příslušném katalogu zaregistrovaných institucí a odborníků a v nabídce zaměstnání,
- Možnost zaregistrování odborníků z praxe ochotných přednášet v dané oblasti,
- Zapojení se do dění na portálu (vkládání příspěvků, dotazy na instituce, reakce na články atd.),

Správci portálu - redakce (ne programátor):

- Všechny funkce uživatele,
- Správa systému uživatelských účtů,
- Správa obsahu rubrik.

8 Definice jednotlivých stránek portálu

Jednotlivé podkapitoly obsahují detailní popis jednotlivých stránek portálu. Každý popis bude v jednotlivých fázích vývoje projektu postupně upřesňován.

a. Titulní stránka

Titulní stránka portálu je jeho výkladní skříň a musí umožnit snadnou orientaci ve velkém množství informací, které zpravidla poskytuje.

Nově přichodzí uživatel si udělá představu o obsahu a zaměření navštíveného portálu díky zobrazeným ukázkám z hlavních částí celého webu. Pokud ho zaujmou, může z těchto ukázek postoupit dále na jednotlivé podstránky.

Zkušenější návštěvník může ke své rychlé orientaci využít také katalog subjektů nebo hlavní menu umístěné v horní části všech stránek. Výběrem z dostupných kategorií se rychle dostane na potřebnou stránku.

Titulní stránka bude konkrétně obsahovat:

- Katalog subjektů a přednášejících odborníků,
- Ukázkou z posledního článku,
- Ukázkou z posledního příspěvku v blozích portálu,
- Oznámení o chystaném chatu s osobností (odborníkem),
- Události a zpravodajství,
- Výpis posledních projektů ze stránky Spolupracujeme,
- Nabídku zaměstnání,
- Místo pro reklamu či sponzora.

V horní části titulní stránky bude umístěna kolonka pro přihlášení uživatele.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

[Zaregistrujte se](#) [Přihlášení](#)

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

Katalog

Vzdělávací instituce

Vysoké školy
Střední školy
FTO

Přednášející odborníci

Obor Jiný obor
Další obor Jiný obor

Firmy a úřady

Obor
Jiný obor
Další obor

Chat s osobností

Téma chatu

Jméno
odborníka
datum konání

fotografie

Události a zpravodajství

Název zprávy
Zdroj zprávy,
datum uveřejnění
Text zprávy...

Název aktuality
Autor, datum uveřejnění
Text aktuality zní..

Název zprávy
Zdroj zprávy,
datum uveřejnění
Text zprávy...

Název zprávy
Zdroj zprávy,
datum uveřejnění
Text zprávy...

Články

Nápis posledního článku

jméno autora, datum uveřejnění

ukázka z tohoto článku ..

fotografie článku

[Celý článek](#)

Nabídka zaměstnání

Název pozice
Jméno firmy

Název jiné pozice
Jméno firmy

Název pozice
Jméno firmy

Blogy

Nápis posledního příspěvku v blogu

Jméno blogu
jméno autora, datum uveřejnění

Text příspěvku...

Spolupracujeme

Název projektu

Oblast
datum vypsání,
termín ukončení

Název projektu

Oblast
datum vypsání,
termín ukončení

Obr. 8.1

b. Osobní stránka uživatele

Každý registrovaný uživatel portálu bude reprezentován osobní stránkou, která slouží nejen k jeho identifikaci, ale také jako rozhraní ke správě osobních údajů a k nastavení volitelných parametrů systému. Stránka bude přístupná pouze svému majiteli.

Osobní stránka vzniká vyplněním povinných údajů při procesu registrace uživatele. Povinné údaje zahrnují jméno, příjmení, uživatelské jméno, heslo a email. Po každém přihlášení může uživatel na osobní stránce tyto základní údaje měnit.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Uživatelé portálu se mohou vzájemně lišit podle funkce, kterou získali v závislosti na množství vyplněných údajů při různých stupních registrace, nebo jim byla funkce přidělena. Popis hlavních funkcí a uživatelských práv následuje:

- Registrovaný uživatel – vzniká vyplněním základních registračních údajů, které uživatele opravňují k zakládání fotogalerií a vkládání fotografií do galerií veřejných (právo F), ke vkládání aktualit na stránce *Zpravodajství ze světa a aktuality uživatelů portálu* (právo A), k vkládání akcí do kalendáře (právo K), k registraci subjektů do *Katalogu subjektů* (právo R) a zakládání nových témat diskuzí a přidávání příspěvků k již založeným (právo D),
- Autor – vzniká po vyplnění povinných údajů registrovaným uživatelem na stránce *Vytvoření profilu autora*. S tímto profilem uživatel získá práva k vypisování projektů (právo P), k psaní článků, seriálů, příspěvků v blogu a k zakládání blogů nových (právo B),
- Osobnost chatu – je registrovaný uživatel, který byl redakcí autorizován na základě vyplněných údajů na stránce *Autorizace uživatele pro chat*. Uživatel tímto získá právo k vypisování chatu (právo C),
- Přednášející odborník – je registrovaný uživatel, který vyplnil údaje na *Stránce registrace odborníků*, čímž vzniká *Osobní stránka přednášejícího odborníka*. Údaje této stránky lze editovat na *Osobní stránce uživatele*,
- Zástupce subjektu – je registrovaný uživatel, který zapsal subjekt do *Katalogu subjektů*, nebo kterého ten jenž subjekt zapsal, určil. Zástupce má právo jménem subjektu vkládat volná pracovní místa na *Stránce zadání nabídky zaměstnání*.

Množství údajů, které osobní stránka obsahuje, závisí na výše popsanych funkcích, které uživatel zastává. Pro přehlednost budou údaje rozděleny do několika vzájemně graficky rozlišených oddílů. Na stránce mohou být tyto oddíly: Údaje základní registrace, Profil autora, Profil osobnosti a Přednášející odborník.

Editaci údajů v každém oddílu bude umožněna tlačítkem „Editovat“ umístěného v jeho spodní části. Odstranění oddílu, který uživatele opravňuje k vlastnictví práv popsanych výše, lze provést tlačítkem „Odstranit“ umístěného vedle tlačítka „Editovat“. Základní registraci (tj. první oddíl) lze zrušit až poté, kdy nebude přítomen žádný jiný, tzn. musí být odstraněny všechny nadřazené oddíly (Profil autora, Profil osobnosti a Přednášející odborník). Základní registrační údaje budou zobrazeny v prvním oddíle umístěného v horní části stránky. Pokud uživatel získal funkci autora, bude níže zobrazen další oddíl s údaji, které uživatel vyplnil na stránce *Vytvoření profilu autora*. Tyto údaje se také zobrazí na *Stránce autora*, která uživatele charakterizuje při vypsání projektu, napsání článku, seriálu nebo založení blogu.

Další oddíl bude přítomen pouze u přednášejících odborníků. Obsahuje informace, které uživatel vyplnil na *Stránce registrace odborníků*. Tyto údaje jsou ostatním uživatelům zobrazeny na *Osobní stránce přednášejícího odborníka*. Dále zde bude odkaz pro vypsání nové přednášky, který uživateli zpřístupní formulář k vložení názvu přednášky a jejího

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

popisu. Níže budou zobrazeny všechny uživatelem vypsané přednášky. U každé z nich budou umístěny odkazy pro její smazání a editaci.

U osobnosti chatu bude zobrazen také poslední možný oddíl s informacemi, které osobnost při autorizaci vyplnila.

Další druhy informací, které se mohou na osobní stránce objevit, jsou:

- Vzkazy od redakce nebo administrátora portálu
- Výpis práv (např. vlastníte práva: P,B,A, ...) a omezení (informace o odebrání práv při porušení provozního řádu portálu),
- Odkazy na své galerie, články, blogy, vypsané, zapsané a ukončené projekty, zaregistrované firmy a vypsané pracovní pozice,
- Odkazy k získání funkcí, které uživatel dosud nezastává. Odkazy vedou na dané registrační stránky. Např. odkaz „Staň se autorem“, který vede na stránku *Vytvořit profil autora*.

Stránka slouží pro zadání popisu uživatele, který ho bude více charakterizovat jako autora článku, seriálu, blogu nebo vypisovatele projektu.

Hlavní účel stránky je umožnit návštěvníkům portálu setkání se zajímavými lidmi v oboru letectví. Návštěvníci mohou položit otázku, na kterou bude osobnost v dopředu oznámený den „živě“ odpovídat.

Dotazy lze vkládat na *Stránce konkrétního chatu* až do doby zavření nebo zrušení chatu. Osobnost má právo volby otázek, na které odpovídá.

Stránka konkrétního chatu vzniká vyplněním údajů přihlášenými uživateli autorizovanými pro chat (tj. s právem C) ve *Formuláři pro zadání údajů o plánovaném chatu*.

Autorizace uživatelů pro chat bude provádět redakce na základě odeslaných údajů ze stránky *Autorizace uživatele pro chat*. Redakce posoudí, zda je uchazeč o autorizaci pro ostatní uživatele portálu významný (odborník v letectví, pedagog, pilot z povolání, akrobatický pilot atd.).

Výsledek autorizace bude uživateli zobrazen na jeho osobní stránce. Autorizace může být zrušena na základě závažného porušení provozního řádu chatu. Úspěšně autorizovanému uživateli (dále osobnost) se zpřístupní možnost naplánování chatu (získá právo C).

Naplánovaný chat může být kdykoliv osobností zrušen. Oznámení o zrušení chatu bude automaticky zobrazeno v aktualitách na hlavní stránce portálu. Časté rušení termínů může vést ke zrušení autorizace.

Stránka uživateli nabídne jednoduchou orientaci nad veškerým děním v sekci chatu. Pod nadpisem stránky bude zobrazena funkce vyhledávání. Oblast vyhledávání lze upřesnit zvolením příslušné profese, kterou si osobnost při své autorizaci zvolí (dopravní pilot, akrobatický pilot, konstruktér apod.).

Pod vyhledáváním bude umístěn seznam aktuálně odpovídajících osobností, jejich fotky a témata, na která odpovídají. Kliknutím na dané téma bude uživatel přesměrován na konkrétní stránku chatu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Aktuálně odpovídající osobnost je taková, která se přihlásila ke svému předem naplánovanému tématu, stisknutím tlačítka „Aktivovat chat“ na *Stránce konkrétního chatu* a dosud chat neukončila. Chat zůstává otevřený jeden den od svého aktivování. Aktivaci lze provést až v den konání chatu.

Pod seznamem aktuálně odpovídajících osobností bude nalevo umístěn výpis chystaných chatů. Chystaný chat je v tomto seznamu pouze do doby jeho aktivování. Pokud není aktivace v den konání provedena, je téma automaticky odstraněno a chat je zařazen do kategorie zrušené chaty. Největší pozornost bude věnována nejbližšímu plánovanému chatu, nebo chatu určenému redakcí. Redakce si tímto vyhrazuje právo upřednostnit chat, který považuje za obzvláště přínosný. Upoutávka na tento chat bude rovněž na titulní stránce portálu.

Vedle seznamu chystaných chatů bude zobrazen naposledy uskutečněný chat s fotkou osobnosti, názvem tématu a datem konání.

Ve spodní části stránky bude zobrazen archiv proběhlých chatů. Jednotlivé položky archivu budou vzájemně graficky odděleny.

[Zaregistrujte se](#) [Přihlášení](#)

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

Chat s osobností
 Hledej v profesi Akrobatický pilot ☒ Vyhledat

Probíhají:

Téma chatu
Jméno osobnosti

fotografie

Téma chatu
Jméno osobnosti

fotografie

Chystané chaty:

Téma chatu
Jméno osobnosti
datum konání

textový popis

Další téma chatu
Jméno osobnosti, datum konání

fotografie

Poslední uskutečněný chat:

Téma chatu
Jméno osobnosti
datum konání

textový popis

fotografie

Archiv chatů:

Obr. 8.2

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Stránka je věnována pouze jednomu tématu chatu. Přihlášená osobnost, která téma vypsal, zde nalezne vše potřebné ke správě chatu. Nástroje pro správu budou umístěny v pravé horní části stránky.

Tyto nástroje umožní osobnosti nejpozději den před konáním chatu, změnit datum konání nebo chat zrušit. Veškeré změny a rušení jsou systémem automaticky archivovány a mohou negativně ovlivnit hodnocení osobnosti. Příliš časté rušení může vést ke zrušení autorizace. Změna termínu nebo zrušení chatu jsou oznámeny ostatním uživatelům portálu v aktualitách na titulní stránce a na stránce *Zpravodajství ze světa letectví a aktuality uživatelů portálu*. V den konání umožní nástroje chat aktivovat a následně zavřít. Zavřený chat již nelze znovu aktivovat. Při zavření chatu bude systém automaticky posuzovat čas strávený při odpovědích na otázky, počet zodpovězených otázek a množství nezodpovězených otázek. Výsledek posouzení ovlivní hodnocení odborníka.

Osobnosti se v levé horní části stránky objeví seznam nezodpovězených otázek, které mohou ostatní uživatelé klást ještě před aktivováním chatu. Osobnost může na tyto otázky kdykoliv odpovědět nebo je odstranit. Odpověď se provede kliknutím na odkaz „Odpovědět“ umístěný u každé otázky, kdy se nad danou otázkou objeví formulář pro vložení textu odpovědi. Po vyplnění textu dojde k aktivování tlačítka „Odeslat odpověď“ umístěného pod formulářem. Formulář bude možno kdykoliv bez odeslání zavřít. Před odesláním bude uživateli umožněna kontrola textu náhledem otázky a odpovědi s tlačítky „Potvrdit“ a „Opravit“. Potvrzením se otázka a odpověď umístí v dolní části stránky, s řazením nejnovější nahoře. Otázky, na které osobnost nehodlá odpovědět, může odstranit odkazem „Odstranit“, umístěným rovněž u každé otázky.

Ostatní uživatelé – obr. 8.3 naleznou v levém horním rohu stránky fotografii osobnosti s jeho popisem a odkazem na *Osobní stránku osobnosti*.

Seznam všech zodpovězených otázek bude umístěn níže, s řazením nejnovější nahoře. Jednotlivé otázky a odpovědi budou vzájemně graficky oddělené.

Ve spodní části budou seřazeny všechny nezodpovězené otázky (nejnovější dole).

V pravé horní části bude umístěna výzva k položení otázky, kde bude umístěn malý formulář umožňující zadání jména tazajícího a text otázky. U přihlášených členů bude jméno autora otázky předem vyplněno. Otázku lze položit i před tím, než je chat aktivován. Před odesláním otázky bude uživateli umožněna kontrola otázky ve formě náhledu s tlačítky „Potvrdit“ a „Opravit“.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

[Zaregistrujte se](#) [Přihlášení](#)

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

Chat s osobností

fotografie
osobnosti

Jméno osobnosti
profese
další popis..
[Osobní stránka](#)

Otázky a odpovědi:

Text otázky...

2

Text odpovědi ...

Jméno autora

Text otázky...

1

Text odpovědi ...

Jméno autora

Položené otázky:

Text otázky...

1

Text otázky...

2

Text otázky...

3

Text otázky...

Jméno autora

Položte otázku:

Autor:

Text otázky:

Obr. 8.3

d. Kalendář

Kalendář slouží pro oznamování událostí, které jsou dopředu naplánovány např. konference, dny otevřených dveří, přijímací zkoušky apod. Vkládání bude povoleno všem zaregistrovaným uživatelům (jednotlivci, školy, úřady a firmy). Každá událost bude dva dny před jejím konáním uveřejněna také na stránkách *Zpravodajství a aktuality* a *Titulní stránka*. Obsah této stránky bude tvořit výpis akcí a oznámení týkajících se aktuálního data. Každý záznam bude zahrnovat ikonu znázorňující typ akce, název, doprovodný text, případně obrázek či logo. Přihlášený uživatel uvidí u každého ze svých oznámení tlačítko sloužící pro jeho smazání.

Interaktivní kalendář, umístěný na pravé straně, umožní snadné prohlížení událostí po dnech v aktuálním a dalších měsících. Pokud den kalendáře neobsahuje žádnou událost, bude

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

jeho políčko neaktivní. Kliknutím na aktivní políčko kalendáře dojde k nahrazení zobrazených událostí požadovaným dnem.

Implicitně se zobrazí události aktuálního dne nebo nejbližší následující. Pokud nejsou aktuální ani následující události k dispozici, dojde k zobrazení oznámení „Není naplánována žádná událost“.

Stránka slouží pro vkládání událostí do kalendáře zaregistrovanými uživateli portálu. Přihlášení uživatelé tak mohou učinit pomocí odkazu „Vložit akci do kalendáře“ zobrazeného vedle hlavního nadpisu na *Stránce kalendáře*.

Její vložení umožní jednoduchý formulář s textovými poli pro datum, kdy se bude akce konat, její název a text. Zadavatel může vybrat také typ akce, zaškrtnutím jedné z několika ikon, a přiložit logo či fotografii.

[Zaregistrujte se](#) [Přihlášení](#)

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

Kalendář událostí

Název akce

Datum konání

Popis akce. Tato akce je určena pro...

ikona typu akce

Vložit akci do kalendáře

Aktuální měsíc

Předchozí
Následující

Název akce

Datum konání

Popis akce. Tato akce je určena pro...

Logo akce, firmy

ikona typu akce

Název akce

Datum konání

Popis akce. Tato akce je určena pro...

ikona typu akce

Název akce

Datum konání

Popis akce. Tato akce je určena pro...

ikona typu akce

Obr. 8.4

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

e. Zpravodajství ze světa letectví a aktuality uživatelů portálu

Tato stránka bude přinášet čerstvé zpravodajství zaměřené na leteckou dopravu. Jednotlivé zprávy budou pocházet od:

- České tiskové kanceláře (budou denně obměňovány) - Tyto zprávy budou generovány automaticky z databanky ČTK. Rozsah zpráv by mohl být cca 200ks/měsíc,
- zaregistrovaní uživatelé portálu - Přihlášení uživatelé portálu mají možnost vkládat oznámení do kalendáře. Informace obsažené v kalendáři se na určitý počet dní před konáním každé akce objeví jako aktualita na stránce zpravodajství a aktualit.

Další aktuality mohou vkládat přihlášení uživatelé přímo na této stránce. Po pravé straně bude umístěn malý formulář pro odeslání názvu, fotografie a textu oznámení. Po odeslání se aktualita zařadí na nejnovější místo v seznamu, autor oznámení bude doplněn automaticky. Přihlášený uživatel uvidí u každé ze svých aktualit tlačítka pro její smazání a editaci.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zaregistrujte se Přihlášení

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

Zpravodajství a aktuality

Archiv:
[Květen 2006](#)
[Duben 2006](#)
[Březen 2006](#)
[Únor 2006](#)
[Leden 2006](#)

[Prosinec 2005](#)
[Listopad 2005](#)

Název zprávy
Zdroj zprávy, datum uveřejnění

Text zprávy...

Název aktuality
Autor, datum uveřejnění

Text aktuality zní..

fotografie

Název zprávy
Zdroj zprávy, datum uveřejnění

Text zprávy...

Název aktuality
Autor, datum uveřejnění

Text aktuality zní..

Název aktuality
Autor, datum uveřejnění

Text aktuality zní..

Název aktuality:

Text aktuality:

Fotografie:

Obr. 8.5

f. Články, Seriály, Blogy

Portál, který bude primárně zaměřen na vysokoškolské studenty v leteckých oborech, musí mít zpracovaný systém podpory textového projevu.

Systém jeho uživatelům umožní napsání odborných článků, vyjádření názoru na napsané články jinými autory, vytváření odborných seriálů a blogů na různá témata.

Blog se skládá z příspěvků, které spojuje téma blogu. Příspěvky jsou kratšího rozsahu, nemají fotografie a slouží k informování o různých událostech v oblasti, kterou se téma blogu zabývá.

Seriál seskupuje více článků pod společným názvem.

Všechny tyto projevy mají podnítit snahu studentů a veřejnosti, zejména z letecké praxe, o vzájemnou informovanost a spolupráci.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Trvalou snahou uživatelů portálu by měl časem vyrůst kvalitní archiv informací v různých oblastech letectví.

Každý článek, seriál nebo nově založený blog by měl být autorem řádně začleněn do rubriky, která ho nejvíce charakterizuje. Pokud taková rubrika chybí, může ji autor založit. Redakce portálu může, v zájmu zajištění kvality jednotlivých rubrik, do řazení článků zasahovat jejich přeskupováním. Každá změna bude autorovi textu oznámena na osobní stránce. Rubriky nemusí být pouze odborného rázu.

Redakce portálu může pro každou oblast letectví, kterou se rubrika zabývá, určit fundovanou osobu (akademik, odborník z praxe atd.), aby dohlížela na její obsah.

K vloženému článku může redakce připojit grafický znak garantující kontrolu obsahu a jeho odbornost. Další hodnocení mohou přiřadit čtenáři pod každým článkem, kde bude umístěno hodnocení článku. Čtenář přiřadí hodnocení kliknutím na jeden z odkazů pětímístné škály. Hodnocení budou zahrnuta v možnostech vyhledávání textů.

Všechny texty portálu budou kontrolovány na slova uložená ve *Slovníku pojmů*. Při nalezené shodě se slovo zvýrazní jako odkaz na definici ve slovníku.

Stránka bude sloužit k zobrazení přehledu nejnovějších seriálů a článků dále jen článek. Jednotlivé výpisy budou velikostně omezeny. Pokud text překročí stanovenou délku, bude ukončen třemi tečkami a aktivním odkazem „Více“. Odkaz bude směřovat na *Stránku konkrétního článku* s kompletním zněním textu, stejně jako název článku nebo seriálu. Jednotlivé výpisy budou graficky vzájemně odlišeny a budou obsahovat fotku a informace o autorovi, hodnocení čtenářů, odkaz na diskuzi k článku s počtem příspěvků a grafický znak garantující kvalitu článku, pokud byl redakcí udělen.

Pod těmito výpisy, které budou početně omezené (10-20 výpisů na stránku), bude zobrazen numerický výčet počtu stran s ostatními výpisy.

Kliknutím na číslo „x“ se zobrazí příslušné výpisy x-té stránky. Při velkém počtu stran např. výsledek vyhledávání „Všechny články portálu“, bude zobrazeno pouze patnáct číslic, z toho první a poslední budou zobrazeny vždy. Chybějící posloupnost mezi jedničkou (prvních 10-20 článků), dalším aktuálně zvoleným numerickým výčtem a poslední číslicí, bude doplněna odkazy „Předchozí“ a „Následující“. Kliknutím na „Předchozí“ se aktuální výčet posune o třináct čísel vpřed s limitou v čísle jedna. Analogicky platí také pro odkaz „Následující“. Tato funkce bude využívána zejména pro listování mezi výsledky vyhledávání. K sofistikovanějším metodám vyhledávání konkrétního článku bude patřit vyhledávací pole, umístěné v horní části stránky s odkazem „Pokročilé vyhledávání“, kde se uživateli nabídnou možnosti volby vyhledávacích kritérií.

Ve svislém menu vlevo bude zobrazen výčet všech rubrik a podrubrik bez konkrétních názvů článků. Jednotlivé stupně hierarchie budou odlišeny vzájemným odsazením. Svislé menu lze kliknutím zasunout a vysunout. Tuto možnost uvítají zejména uživatelé s malou velikostí zobrazovacího zařízení.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Stránka bude zobrazovat přehled nejnovějších příspěvků blogů. Jednotlivé výpisy budou velikostně omezeny. Vždy se zobrazí pouze jeden příspěvek z daného blogu. Pokud text překročí stanovenou délku, bude ukončen třemi tečkami a aktivním odkazem „Více“. Odkaz bude směřovat na *Stránku konkrétního blogu* s kompletním zněním textu a výpisem dalších příspěvků v blogu. Stejně tak, když uživatel klikne na nadpis blogu nebo příspěvku. Jednotlivé výpisy budou graficky vzájemně odlišeny a budou obsahovat název blogu, název příspěvku a informace o autorovi.

Pod těmito výpisy, které budou početně omezené (10-20 výpisu na stránku), bude zobrazen numerický výčet počtu stran s ostatními výpisy. Funkčnost numerického výčtu bude stejná jako na *Stránce s náhledy článků*.

Vyhledávání v příspěvcích bude umístěno v horní části stránky s odkazem „Pokročilé vyhledávání“, kde se uživatel nabídnou možnosti volby vyhledávacích kritérií.

Ve svislém menu vlevo bude zobrazen výčet všech rubrik a podrubrik bez konkrétních názvů blogů. Jednotlivé stupně hierarchie budou odlišeny vzájemným odsazením. Svislé menu lze kliknutím zasunout a vysunout. Tuto možnost uvítají zejména uživatelé s malou velikostí zobrazovacího zařízení.

Kliknutím na kteroukoliv rubriku či podrubriku v menu, dojde k výpisu jejího obsahu (podrubriky a názvy blogů) na *Stránku s náhledy blogů*. Kliknutím na jednu z podrubrik výpisu se uživatel dostane o další úroveň níže atd.

Odkaz pro vložení nového blogu bude u přihlášených uživatelů, kterým nebylo právo odejmuto, zobrazen vedle nadpisu stránky. Tento odkaz uživatele přenese na *Stránku založení blogů*. Pokud nemá uživatel dosud vytvořen profil autora bude přenesen nejdříve na *Osobní stránku*, kde může profil vytvořit.

V horní pravé části stránky bude umístěn seznam odkazů tvořící názvy neaktivnějších blogů, souvisejících článků, galerií a názvy uživatelem založených blogů.

Stránka slouží k zobrazení kompletního textu a přiložených fotografií daného článku. Pod nadpisem stránky a jménem autora s hodnocením článku, budou zobrazeny přiložené fotografie. Implicitně se zobrazí první fotografie ve větším formátu. Ostatní budou v miniaturní podobě v rolovací nabídce vedle. Kliknutím na miniaturu se snímek zobrazí v okně zvětšené fotografie.

Pod fotografiemi bude umístěn vlastní text článku, v jehož toku bude po pravé straně zapuštěn rámeček s informacemi a fotografií autora článku (odtud může čtenář přejít na stránku autora se seznamem jeho činnosti na portálu, viz *Stránka autora*).

Seriály budou mít ve spodní části umístěny odkazy na další díly. Pod těmito odkazy bude umístěno hodnocení článku čtenáři a komentáře.

U přihlášeného uživatele, který je autorem článku budou ve spodní části stránky zobrazeny ikonky pro editaci (odkaz na *Editační stránku článků*), vložení/editaci fotogalerie článku (odkaz na *Editační stránku fotogalerie*) a smazání článku.

Na *Editační stránce fotogalerie* se fotogalerie implicitně vloží do rubriky „Články“ (ta obsahuje všechny implicitně umístěné fotogalerie článků) a její název zůstane shodný

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Po výběru odkazu „Editovat“ se text nahradí editovatelným oknem s tlačítky „Odeslat“ nebo „Zrušit“. Autor tímto může lehce a rychle upravit svůj příspěvek

Při výběru „Odstranit“ je autor upozorněn hlášením s volbami „Zrušit“ nebo „Potvrdit“.

Vedle nadpisu stránky bude u přihlášených uživatelů s právem umístěn odkaz pro vložení nového příspěvku. Uživateli se zobrazí formulář pro zadání názvu a textu příspěvku, který by neměl překročit délku 2 až 3 tisíc znaků.

U zakladatele blogu, který neobsahuje příspěvky, bude vedle nadpisu zobrazeno také tlačítko „Odstranit blog“.

V pravé části stránky bude umístěn výpis názvů neaktivnějších blogů, galerií, článků, blogů v nichž má uživatel příspěvky atd.

Stránka uživateli nabídne jednoduché rozhraní pro vytváření a editaci článků. Editací se rozumí jakákoliv úprava textu článku.

V horní části stránky uživatel nalezne odkaz do nápovědy, jak zakládat a editovat články. V nápovědě budou také umístěny odpovědi na nejčastěji kladené otázky.

Pod tímto odkazem budou umístěna vstupní pole formuláře pro zadání cesty k rubrice, do které článek patří. Syntaxe je stejná jako u zadání cesty adresáře tj. jednotlivé rubriky začínají hlavní rubrikou, pak následují podrubriky. Jednotlivé položky jsou vzájemně odděleny lomítkem.

Pro jednoduchý výběr cílové rubriky slouží ikonka vedle vstupního pole, kterou se otevře okno s grafickým vykreslením celého stromu rubrik. Dvojitým poklepáním na cílovou rubriku dojde k vložení cesty do vstupního pole a k zavření okna náhledu.

Dalšími dvěma poli jsou „Název článku“ a „Název seriálu“ s tlačítkem „Vyhledat seriál“. Uživatel tímto může článek připojit k již založenému seriálu, nebo založit seriál nový. U jednodílných článků zůstane pole seriálu prázdné.

Dalšími vstupními poli jsou „Abstrakt“ a „Text“. Abstrakt slouží hlavně k prezentaci článku v různých ukázkách portálu jako stručný přehled obsahu. Samotný text článku se vkládá přes pole „Text“. Délka by neměla překročit 5 až 8 tisíc znaků. Delší článek by měl být rozdělen do několika dílů jako seriál.

Hodnoty v polích budou v případě editace předvyplněny. Pokud bude uživatel chtít tyto hodnoty změnit, postupuje stejným způsobem jako při vkládání hodnot nových.

Posledním prvkem formuláře je tlačítko „Odeslat“, kterým uživatel umístí informace na portál. Před odesláním budou veškerá vstupní pole automaticky zkontrolována, zda splňují požadavky systému (vyplněný abstrakt, přiřazená platná rubrika atd.). Uživateli bude znemožněno vkládání nepovolených znaků a jejich sekvencí (vkládání skriptů, znaků HTML atd.). Pokud nebudou informace splňovat parametry systému, bude uživatel vyzván k jejich doplnění či opravě.

Po úspěšném odeslání je uživateli zobrazena *Stránka konkrétního článku*, kde může k článku přiřadit fotogalerii, znovu text editovat nebo článek odstranit.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Autor zde může založit a zařadit nové téma blogu do vybrané rubriky. K tomuto účelu budou přístupná pole pro zadání cesty rubriky a názvu blogu.

Odeslání údajů se provede tlačítkem odeslat. Po odeslání bude uživateli zobrazena *Stránka konkrétního blogu*, kde může vložit první příspěvek.

Odstranění blogu lze provést tlačítkem „Odstranit blog“, které se zobrazí zakladateli pouze v případě, že blog neobsahuje žádný příspěvek. Tlačítko je umístěno vedle nadpisu *Stránky konkrétního blogu*.

g. Diskusní fórum portálu

V diskusním fóru budou soustředěna všechna diskusní témata uspořádaná do určených rubrik. Rubriky budou představovat nejhrubší dělení diskusí a jejich počet a názvy budou stanoveny při vzniku fóra. Vytváření dalších rubrik během provozu portálu bude posuzovat jeho redakce.

Rubriky budou obsahovat diskusní témata tj. vlastní diskuse. Založit novou diskusi a přiřadit ji do jedné z rubrik může jakýkoliv přihlášený uživatel portálu s právem. Redakce portálu bude mít v případě potřeby právo přesunout téma do jiné rubriky.

Tématu v rubrice bude věnována vlastní stránka, kde budou hierarchicky členěny diskusní příspěvky. Do jednotlivých diskusí mohou přispívat pouze přihlášení návštěvníci portálu.

V horní části stránky bude umístěno vyhledávací okénko, které umožní vyhledávání slov v nadpisech a textech diskusních příspěvků celého fóra.

Hlavní prostor stránky diskusního fóra bude věnován rubrikám (např. Letecký personál, Střední školy, Úřady). U každé rubriky bude uvedeno její jméno a stručný popis témat, kterým bude věnována. Další údaje prozradí čas vložení a autora posledního příspěvku v rubrice, počet témat a počet příspěvků v rubrice. Výběrem konkrétní rubriky se návštěvník dostane na stránku s tématy, které rubrika obsahuje (viz Stránka tématu).

Spodní prostor stránky budou zaujímat celkové statistiky diskusního fóra (nejčtenější téma, počty uživatelů, aktuálně přítomní uživatelé).

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

[Zaregistrujte se](#) [Přihlášení](#)

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

HLAVIČKA DISKUSNÍHO FÓRA

Vyhledávání v diskuzích:

[Pokročilé vyhledávání](#)

Seznam Rubrik:

Hlavní rubrika	Poslední příspěvek	Počet témat	Počet příspěvků
<u>Název rubriky</u>	Autor, čas	počet	počet
Stručný popis rubriky			
<u>Název rubriky</u>	Autor, čas	počet	počet
Stručný popis rubriky			
<u>Název rubriky</u>	Autor, čas	počet	počet
Stručný popis rubriky			
<u>Název rubriky</u>	Autor, čas	počet	počet
Stručný popis rubriky			

Statistika celého fóra

- nejčtenější rubrika a téma
- vývoj příspěvků (počty)
- přítomní uživatelé

Obr. 8.8

Příspěvky jsou řazeny pod sebou a odsazení od levého okraje znázorňuje reakci na předchozí příspěvek. Na daný příspěvek reagují všechny následující příspěvky, které jsou umístěny pod ním a jsou odsazené o jednu a více mezer.

Příspěvky v první úrovni (bez odsazení) jsou řazeny tak, aby nejnovější příspěvek byl vždy nahoře. Řazení příspěvků v dalších úrovních bude opačné, tzn. s nejnovějším dole. Každý příspěvek obsahuje svůj nadpis, autora, text, čas vložení, odkaz umožňující napsání reakce na tento příspěvek a tzv. trvalý odkaz.

Trvalý odkaz slouží jako ukazatel na konkrétní příspěvek diskuse. Poté co na něj návštěvník klikne, může si celou stránku uložit do svých oblíbených položek v prohlížeči a tak ho v budoucnu zavede přímo na text vybraného příspěvku. Tato funkce je užitečná pro autory příspěvku, kteří si tímto vytvoří záložku k rychlému zobrazení reakcí na svůj příspěvek. Odkaz „Reaguj“ otevře okno s formulářem pro napsání textu reakce.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Pokud nebudeme chtít reagovat na žádný dříve napsaný příspěvek v diskusi, můžeme použít odkaz „Nový příspěvek“ umístěný vedle hlavního nadpisu stránky. Odkaz zavede uživatele na formulář pro zadání nového příspěvku, který se bude nacházet ve spodní části stránky.

h. Katalog přednášejících odborníků

Odborník je zde chápán jako osoba ochotná uskutečnit přednášku na vybrané téma ve svém oboru a na žádost jakékoli instituce. Odborníkem se stává zaregistrovaný uživatel portálu na *Stránce registrace odborníků*.

Bude-li chtít například vysoká škola zajistit doplňkovou přednášku na konkrétní téma, podívá se do katalogu přednášejících odborníků na portálu a najde-li odpovídající osobu, může ji okamžitě kontaktovat. Pokud bude zkontaktování provedeno pomocí funkcí portálu, započte se do statistik a umožní následné hodnocení poptávky po odbornících.

Editace údajů, které odborník vyplní při registraci, bude přístupná na jeho *Osobní stránce*.

Hlavní poslání stránky bude nabídnout uživatelům přehled o nabízených přednáškách. K rychlému nalezení požadované přednášky bude sloužit vyhledávací funkce s možností pokročilého vyhledávání (oboru, jména odborníka, místa atd.) umístěná v horní části stránky. Hlavní prostor bude určen k zobrazení výsledků vyhledávání. Záznamy budou obsahovat název přednášky, její bližší popis, datum vložení, informace o přednášejícím s odkazem na *Stránku přednášejícího odborníka*, polohu (např. okolí Prahy do 30 km), kde je ochoten přednášet, grafický symbol reprezentující obor přednášky a odkaz „Domluvit přednášku“. Odkaz povede na formulář pro napsání emailu odborníkovi na *Stránce přednášejícího odborníka*.

Implicitně budou na stránce zobrazeny nejnověji přidané přednášky, seřazené podle data vložení s nejnovější nahoře. Výpis bude omezen na 15-20 záznamů. V případě většího počtu přednášek, budou pod výpisem zobrazeny čísla stran. Tímto si může uživatel prohlédnout všechny přednášky s nejpozději přidanou na konci.

Vedle nadpisu stránky bude umístěn odkaz sloužící k vypsání nové přednášky. Uživatel, který nemá profil přednášejícího odborníka, jej musí nejdříve vytvořit. Odkaz vede v tomto případě na *Stránku registrace odborníků*. Nepřihlášenému uživateli je nabídnuta přihlašovací stránka s možností základní registrace uživatele portálu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Odhlášení

HLAVIČKA PORTÁLU a MENU PORTÁLU

Katalog přednášejících odborníků

Vypsat přednášku

Vyhledání článku:

Vyhledat

Pokročilé vyhledávání

Název přednášky

Toto je celkový popis přednášky. Přednáška je věnovaná problematice...

Jméno přednášejícího, profese nebo zaměření, poloha

datum vložení


[Domluvit přednášku](#)

Název přednášky

Toto je celkový popis přednášky. Přednáška je věnovaná problematice...

Jméno přednášejícího, profese nebo zaměření, poloha

datum vložení


[Domluvit přednášku](#)

Název přednášky

Toto je celkový popis přednášky. Přednáška je věnovaná problematice...

Jméno přednášejícího, profese nebo zaměření, poloha

datum vložení


[Domluvit přednášku](#)

Název přednášky

Toto je celkový popis přednášky. Přednáška je věnovaná problematice...

Jméno přednášejícího, profese nebo zaměření, poloha

datum vložení


[Domluvit přednášku](#)

Název přednášky

Toto je celkový popis přednášky. Přednáška je věnovaná problematice...

Jméno přednášejícího, profese nebo zaměření, poloha

datum vložení


[Domluvit přednášku](#)

Obr. 8.9

Stránka bude tvořena formulářem pro zadání povinných a volitelných údajů o odborníkovi. Mezi povinné údaje bude patřit profese či zaměření, profil přednášejícího, kontaktní informace a poloha. Volitelně může odborník vložit také publikační činnost, účast na konferencích, fotografie a časovou dostupnost.

Po odeslání těchto údajů, bude uživatel přesměrován na *Osobní stránku*, kde se vytvoří oddíl přednášejícího odborníka s možností přidání nových přednášek a editace nebo smazání již vypsanych přednášek.

Na tuto stránku přejde návštěvník portálu, když klikne na odborníka v katalogu. Stránka bude obsahovat všechny informace, které na sebe odborník při své registraci prozradil (viz výše). Důležitou úlohu bude mít formulář s tlačítkem „Kontaktujte mne“, který umožní napsání a odeslání emailu odborníkovi.

Informace, které stránka obsahuje, může přednášející odborník editovat na své *Osobní stránce*.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

i. Spolupracujeme

Jedna ze stěžejních úloh portálu je rozvinout vzájemnou spolupráci mezi školami, firmami a úřady působícími v letectví.

K tomuto účelu slouží sekce *Spolupracujeme*, která studentům umožní přístup k aktuální nabídce projektů, témat diplomových, bakalářských a semestrálních prací (dále jen projekty). Samotným vypsáním projektu, které může provést pouze přihlášený uživatel portálu s právem **P** vypisovat projekty (dále vedoucí projektu), funkčnost sekce nekončí.

Vedoucí projektu získá také práva k řízení přístupu zaregistrovaných uživatelů portálu k jednotlivým komunikačním nástrojům, které jsou k projektu při jeho vzniku automaticky přiloženy a mezi které patří:

- Diskuze, která má stejnou funkčnost jako hlavní *diskuze* portálu s rozdílem, že nebude zařazena do žádné rubriky fóra,
- Články a seriály - funkčnost je podrobně popsána v kapitole **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..** Při vložení nového článku na stránce *Články projektu*, může autor rozhodnout, zda článek vloží také do rubriky portálu, čímž bude dostupný všem uživatelům, nebo jej ponechá pouze na úrovni projektu. Tímto se článek stane přístupný pouze uživatelům zapsaným do projektu. Zde je funkčnost odlišná od hlavní úrovně portálu, kde musí být článek do rubriky zařazen vždy. Autor článku má rovněž možnost povolit jeho editovatelnost ostatním členům projektu. Tato funkce může být oceněna v případě, kdy na jednom článku pracuje více autorů z různých míst. V diskuzi k článku si mohou spoluautoři sdělovat podrobnosti o provedených změnách a průběhu jeho realizace,
- Nástěnka projektu slouží jako vývěska ke zveřejňování různých termínů setkání, odevzdání výsledků, požadavků plnění apod.,
- Fotogalerie má podobnou funkčnost jako v hlavní sekci, kterou popisuje kapitola **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..** Stejně jako u článků může být fotogalerie zařazena do rubriky, čímž se stává fotogalerií na úrovni portálu s identickými funkcemi. Pokud autor ponechá fotogalerii pouze v rámci projektu, je pro uživatele vyjma členů projektu nedostupná.

Výše popsané funkce budou přístupné na stránce *Konkrétního projektu* zapsaným uživatelům, tj. kterým vedoucí projektu nastavil přístup.

Studenti a vedoucí projektu mohou tímto snadno vzájemně komunikovat a prezentovat výsledky své práce po dobu realizace projektu. Projekt může ukončit pouze jeho vedoucí.

Na této stránce uživatelé implicitně naleznou seznam názvů vypsáných projektů, které budou řazeny do dvou kategorií na volné a obsazené, viz stavy projektu popsané níže. V těchto kategoriích budou projekty seřazeny podle data a času vložení.

Výpis v každé kategorii bude omezen na 5-10 projektů. Úplný výpis v každé kategorii bude ukryt v odkazech „Další volné projekty“ a „Další obsazené projekty“. Kliknutím na

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

jeden z odkazů dostaneme identický výsledek, jako zadáním parametru pokročilého vyhledávání „zobrazit všechny volné nebo obsazené projekty“.

Projekty, které přibýly nově od poslední návštěvy uživatele, se podbarví. Po kliknutí na název projektu, bude uživatel přesměrován na *Stránku konkrétního projektu* s podrobnými informacemi.

Mimo implicitního výpisu se zde budou zobrazovat výsledky vyhledávání nebo různé odkazy, které výpisy obsahují „Další obsazené projekty, Celý archiv“ atd.

Každý projekt může postoupit třemi stavy, který bude ve výpisu reprezentovat grafický znak vedle jeho názvu. Výpis stavů následuje:

- Volný projekt je přístupný k zápisu tj. uživatelé mohou stále kontaktovat vedoucího projektu s žádostí o spolupráci.
- Obsazený projekt je takový, jehož kapacita počtu řešitelů byla vyčerpaná a projekt nebyl ukončen.
- Ukončený projekt je přístupný pouze v archivu. Projekt ztrácí komunikační funkce a přechází do pasivního stavu. Pokud vedoucí při uzavření projektu zveřejnil články nebo diskuzi jsou tyto rovněž veřejně přístupné v archivu.

Každý výpis projektu bude dále obsahovat název, oblast příslušnosti, jméno vedoucího projektu, kontaktní email, datum vypsání, předpokládaný termín ukončení, kapacitu, množství zapsaných uživatelů a logo společnosti, která projekt realizuje. Jméno vedoucího projektu povede na *Stránku autora* s informacemi, které uživatel vyplnil na stránce *Vytvoření profilu autora*.

V horní části stránky bude umístěna funkce vyhledávání, která slouží k rychlé orientaci při větším množství vypsání projektů. Ve vyhledávacích kriteriích bude možno zadat např. výpis projektů dle stavu (volný, obsazený nebo ukončený), termínu zahájení nebo ukončení, oblasti příslušnosti (např. ATM, životní prostředí, lidské zdroje) apod.

U přihlášených členů bude pod funkcí vyhledávání zobrazen zvýrazněný odkaz vybízející k zápisu nového projektu, viz stránka *Výpis nového projektu*. Pokud nemá uživatel dosud vytvořen profil autora tj. nevlastní právo, bude nejdříve přesměrován na stránku *Vytvoř profil autora*, kde může profil vytvořit.

Ve spodní části stránky budou uživatelé zobrazeny různé statistiky projektů např. počty volných, obsazených a ukončených projektů atd.

V pravé části stránky bude zobrazen seznam názvů uživatelem zapsaných a vypsání projektů. Seznam se zobrazí pouze v případě, že je uživatel přihlášen a je aktivní (tzn. je zapsán do některého projektu nebo/a některý projekt vypsál). Dále se zde objeví odkazy na související obsah portálu a část výpisu archivu (tj. ukončených) projektů.

j. Prezentace subjektů

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Školy, firmy a úřady (dále jen subjekt) se mohou uživatelům portálu představit na stránce *Kdo jsme*, která slouží nejen k prezentaci subjektu v rámci katalogu, ale také určuje jeho identitu

v dalších sekcích, jako např. *Spolupracujeme*, *Kalendář* atd. Subjekt je zde zastoupen odkazem tvořícím logo, pokud je vloženo, nebo jeho názvem.

Nový subjekt může do katalogu zařadit každý přihlášený uživatel s právem, které je uživateli přiděleno v základní registraci. Stránka bude implicitně zobrazovat seznam všech na portále zaregistrovaných škol, firem a úřadů (dále jen subjekt). Jednotlivé položky seznamu budou tvořeny názvem subjektu (obchodní název), který uživatele přenesne na stránku *Kdo jsme*. Dále bude zobrazeno logo subjektu, kategorie (např. FTO, úřad, vysoká škola atd., do které byl subjekt zařazen při registraci) a pár úvodních vět z popisu subjektu. Subjekt lze z katalogu vyřadit pomocí tlačítka „Smazat“, které se zobrazí přihlášenému uživateli u všech subjektů, které do katalogu vložil. Při větším počtu zaregistrovaných subjektů lze využít vyhledávání v katalogu, umístěné v horní části stránky.

V pravé části stránky bude u přihlášených uživatelů zobrazen seznam názvů subjektů, které zastupují (tzn. subjekt do katalogu sami vložili, nebo byli tím, jenž subjekt zapsal, za zástupce určení). Zástupce může údaje subjektu editovat a jeho jménem vkládat volná pracovní místa, viz **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.**

Uživatelé portálu mohou na tuto stránku přejít z části zobrazující výpis katalogu, který bude umístěn ve formě odkazů na *Titulní stránce*. Další z možností jak stránku subjektu nalézt, je využít vyhledávání na stránce *Katalogu subjektů* nebo některého z odkazů, který subjekt reprezentuje v souvisejícím obsahu portálu.

Uživatelé zde naleznou všechny informace týkající se daného subjektu např. název (obchodní jméno), logo, předmět působnosti, kontakt, odkaz na domovskou stránku atd. U přihlášených zástupců subjektu bude vedle obchodního jména umístěn odkaz, umožňující editaci zobrazených údajů. Odkaz vede na *Registrační stránku subjektu* s vyplněnými údaji. Jejich úpravou a odesláním dojde k požadované změně.

Stránka obsahuje pole pro zadání názvu firmy, popisu činnosti, kontaktu, kategorie a dalších doplňujících informací. U kategorie bude umožněn pouze výběr z pevně stanoveného seznamu určeného redakcí. Volitelně lze také vložit logo společnosti a to ve formátu GIF, PNG nebo JPG.

Níže bude v případě editace údajů zobrazeno jméno zadavatele (uživatel, který subjekt do katalogu vložil) a seznam zástupců subjektu. Zadavateli se u každého jména objeví zaškrťovací políčko, které spolu s tlačítkem „Odstranit“, umístěného pod seznamem, slouží k vyřazení zaškrtnutého jména ze seznamu.

Nového zástupce může zadavatel vložit tlačítkem „Přidat zástupce“ umístěným vedle tlačítka „Odstranit“. K výběru se nabídne seznam zaregistrovaných uživatelů portálu. Po označení požadovaného jména a stiskem tlačítka „Přidat“ se uživatel stává zástupcem.

U nové registrace bude zobrazena pouze část pro vložení zástupce subjektu.

Posledním krokem v registraci nebo editaci je odeslání údajů tlačítkem „Odeslat“.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

k. Nabídka zaměstnání

Tato stránka bude sloužit jako centralizovaná nabídka zaměstnání pro obory související s civilním letectvím v ČR.

Nabídku pracovní pozice bude moci zveřejnit jakákoliv firma zaregistrovaná v katalogu firem. Práva pro vkládání pracovních pozic získá primárně uživatel, který firmu do katalogu zaregistroval (zadavatel) a uživatelé jim pověření (zástupci subjektu).

Na této stránce nalezne potencionální zaměstnanec seřazený seznam nabídek zaměstnání. Nejnovější nabídka bude vždy nahoře. Každá nabídka bude obsahovat ikonu příslušného oboru, název pozice, stručný popis a případně logo společnosti. Pro přechod na detailnější informace může návštěvník kliknout na vybranou nabídku.

Stránka bude obsahovat další informace zahrnující popis nabízené pozice, požadavky na uchazeče, kontakt a další nabídky firmy např. možnosti profesního růstu, finanční ohodnocení atd.

Přihlášený zástupce subjektu bude mít přístup na stránku s formulářem pro zadání/editaci své nabídky zaměstnání. Tato stránka bude přístupná přes odkaz umístěný na hlavní stránce všech nabídek zaměstnání.

Formulář bude obsahovat pole pro zadání názvu pozice, textového popisu (zobrazen na hlavní stránce se všemi nabídkami), políčka pro zadání nečíslovaného seznamu požadavků a dalších nabídek firmy pro danou pozici. Mezi povinné údaje bude patřit kontakt na odpovědnou osobu nebo oddělení firmy. Nakonec bude možné vložit malé logo firmy.

I. Fotogalerie

Sekce fotogalerie slouží k prezentaci fotografií. Každý přihlášený uživatel, kterému nebylo právo odejmuto, může založit fotogalerii a následně vložit fotografie. Vložení by měl vždy učinit se souhlasem autora, pokud jim není uživatel sám. Porušením provozního řádu fotogalerie může vést k odebrání práva zakládání fotogalerie. Aktuální stav oprávnění bude zobrazen na osobní stránce uživatele.

Fotogalerie budou pro přehlednost řazeny do jednotlivých rubrik s hierarchickou strukturou. Rubriky může zakládat redakce portálu nebo přihlášený uživatel s právem.

Každou fotogalerii lze nastavit jako veřejnou nebo soukromou. Do soukromé fotogalerie je oprávněn vkládat pouze její majitel. Do veřejné fotogalerie, mohou vkládat fotografie i ostatní přihlášení uživatelé. Odstranění vložených fotografií nebo celé fotogalerie je umožněno pouze jejímu vlastníkov. Veřejnou fotogalerii lze zrušit pouze majitelem všech fotografií, které obsahuje (tzn. pokud jsou přítomny fotografie více uživatelů, nelze fotogalerii zrušit).

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

V horní části stránky bude umístěna funkce vyhledávání s odkazem „Pokročilé vyhledávání“, kde se uživatelé nabídnou možnosti voleb vyhledávacích kritérií pro snadné nalezení konkrétní fotografie.

Ve svislém menu vlevo bude zobrazen výčet všech rubrik a podrubrik bez konkrétních názvů fotogalerií. Jednotlivé stupně hierarchie budou odlišeny vzájemným odsazením. Svislé menu lze kliknutím zasunout a vysunout. Tuto možnost uvítají zejména uživatelé s malou velikostí zobrazovacího zařízení.

Kliknutím na kteroukoliv rubriku či podrubriku v menu, dojde k výpisu jejího obsahu (podrubrik a fotogalerií) na *Hlavní stránku fotogalerií*. Kliknutím na jednu z podrubrik výpisu se uživatel dostane o další úroveň níže atd. Implicitně bude zobrazen obsah náhodně vybrané rubriky, jako upoutávka k jejímu prohlédnutí. Kritéria výběru může redakce měnit. Redakce má právo přejmenovávat a přeskupovat jednotlivé rubriky, podrubriky a fotogalerie. Veškeré změny budou jejím vlastníkům ohlášeny umístěním zprávy na jejich osobní stránce.

Na hlavní stránce fotogalerie se budou rovněž zobrazovat výsledky vyhledávání. Jednotlivé výpisy výsledků budou graficky vzájemně odlišeny. U početnějších dotazů (přesahujících 10-20 výpisů na stránku), bude zobrazen numerický výčet počtu stran se zbylými výsledky. Úplná funkčnost numerického výčtu bude stejná jako na *Stránce s náhledy článků*.

V pravé části stránky bude zobrazen tématicky podobný obsah portálu např. články se stejnou tematikou apod. Přihlášený uživatel zde nalezne odkaz pro výpis názvů všech galerií, které založil, dále odkaz pro vytvoření galerie nové.

Ve spodní části budou zobrazeny různé statistiky např. počet všech fotografií v sekci, datum a název nejnovější fotogalerie s odkazem k prohlédnutí, jméno majitele s nejvíce fotografiemi a název rubriky s nejvíce fotografiemi.

Tato stránka bude obsahovat náhledy uložených fotografií v dané galerii. U každého náhledu, který tvoří velikostně omezený formát fotografie, bude popis zahrnující její název, jméno autora a datum pořízení snímku. Počet zobrazených snímků bude omezen. Jedna galerie se tímto může rozložit na několik stránek, přístupných přes číselný výpis dole. Kliknutím na zmenšený náhled se zobrazí větší fotografie se všemi přiloženými informacemi a s možností zavření náhledu nebo plynulého přecházení na sousední snímky.

Každá fotografie bude uložena celkem ve třech formátech. První z nich je již výše zmíněný náhled, který je nejen rozměrově omezen, ale také komprimován. Druhý je tzv. střední formát, který uvítají zejména uživatelé s pomalejším připojením. Tento formát nemá ještě plnou velikost ani kvalitu. Poslední je tzv. plný formát, kdy je snímek při vložení pouze ořezán na určitou velikost. Konečná kvalita snímku závisí velkou měrou na jeho majiteli, který by měl vkládat snímek pokud možno v lepší než minimální kvalitě viz *Editační stránka fotogalerie*. Minimální kvalita bude při vkládání snímku automaticky kontrolována. Majitel bude na nedostatky upozorněn.

U každého náhledu budou zobrazeny dva odkazy - zobrazit fotku ve „Střední kvalitě“ a zobrazit „Plný formát“. U těchto odkazů bude rovněž uvedena velikost souboru.

36

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

m. Stránka pro správu rubrik

Některé informace portálu jako články, diskuze a fotogalerie budou členěny do rubrik. Toto členění může mít jednu nebo více úrovní a tvořit tak stromovou strukturu. Stránka pro správu rubrik bude sloužit pro vytvoření, přesun a smazání rubriky v dané sekci. Stránka bude přístupná odkazem „Správa rubrik“ umístěným v menu nebo v grafickém vykreslení stromu rubrik. Odkaz se zobrazí pouze uživatelům s patřičným oprávněním např. vlastní-li uživatel právo pro zakládání fotogalerií, má také právo k založení rubriky v sekci fotogalerie.

Pod nadpisem stránky bude umístěno pole s výběrem možností, v jaké sekci chceme rubriky editovat. Výběr se provede automaticky, pokud uživatel přechází přímo z nějaké sekce např. z diskuze. V seznamu budou zobrazeny pouze sekce, do kterých má uživatel právo vkládat příspěvky.

Níže bude umístěno vstupní pole s tlačítkem pro zadání cesty rubriky, kterou chceme editovat. Funkčnost tohoto pole je popsána v kapitole **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..** Po výběru rubriky dojde k aktivování tlačítka „Přidat novou rubriku“. Po jeho stisku se objeví pole pro zadání názvu nové rubriky. Nová rubrika se vloží do zvolené rubriky.

Pokud je vybraná rubrika prázdná a uživatel je jejím zakladatelem, dojde také k aktivování tlačítka „Smazat“. Funkce vyplývá z názvu.

Pouze redakce portálu má právo přeskupovat a přejmenovávat rubriky. Přeskupování se provádí tlačítkem „Přeskupit rubriku“ umístěného vedle popsaných tlačítek. Po jeho stisku se uživateli objeví pole pro zadání cílové rubriky. Odesláním vyplněných údajů dojde k přesunu vybrané rubriky i s obsahem do cílové rubriky.

Tlačítkem „Přejmenovat“ umístěným vedle, dojde k zobrazení pole pro vložení nového názvu rubriky. Odesláním údajů se vybraná rubrika přejmenuje.